



Le 13/05/2018

Chers futures consœurs et futurs confrères, bienvenue parmi les pédiatres libéraux !

Pas de panique pour l'installation, ce petit guide vous aidera.

Notre expérience, heureuse ou malheureuse, peut vous aider dans vos réflexions en prévision de votre installation.

En libéral, vous allez être le médecin traitant d'enfants de proximité mais également parfois plus lointains. Pour ceux là il vous faudra travailler en réseau avec les médecins généralistes, la PMI... Les contacts téléphoniques ou lors de FMC sont toujours gratifiants. Vous pouvez toujours devenir médecin de second recours pour certains patients en proposant des consultations particulières (âges clé, dépistages, développement, vulnérables, techniques...). C'est une manière de réfléchir à votre implication dans les parcours de soins des enfants de votre territoire de santé. En 2015, 80% des pédiatres se disaient prêts à recevoir 3 fois par semaine en consultation d'âge clé, un enfant extérieur à sa patientèle. L'idée était d'assurer un examen entre 0 et 18 ans par un pédiatre, au moins 6 fois pour tous les enfant de France. Malheureusement, les pédiatres ne sont pas nombreux, il est donc indispensable de travailler de manière efficace, de privilégier le « temps médecin », de travailler en équipe, et d'introduire la délégation de tâches. En effet, en 2015, un médecin sur 2 travaillait encore seul, sans secrétaire, ni assistante et parfois sans femme de ménage. Nous n'avons pas fait 14 ans d'études pour cela !!! Les patients doivent bénéficier de nos soins, pas de notre ménage.

« La délégation de tâches doit permettre, par une meilleure répartition des activités entre professionnels et par une mutualisation des tâches administratives, de :

- dégager du temps médical disponible.
- mieux assurer la prévention, le dépistage, l'éducation thérapeutique.
- permettre aux professionnels de prendre des engagements concrets sur un territoire : garantie d'accueillir tous les patients, continuité des soins, extension des horaires d'ouverture, engagement sur des délais pour les patients...

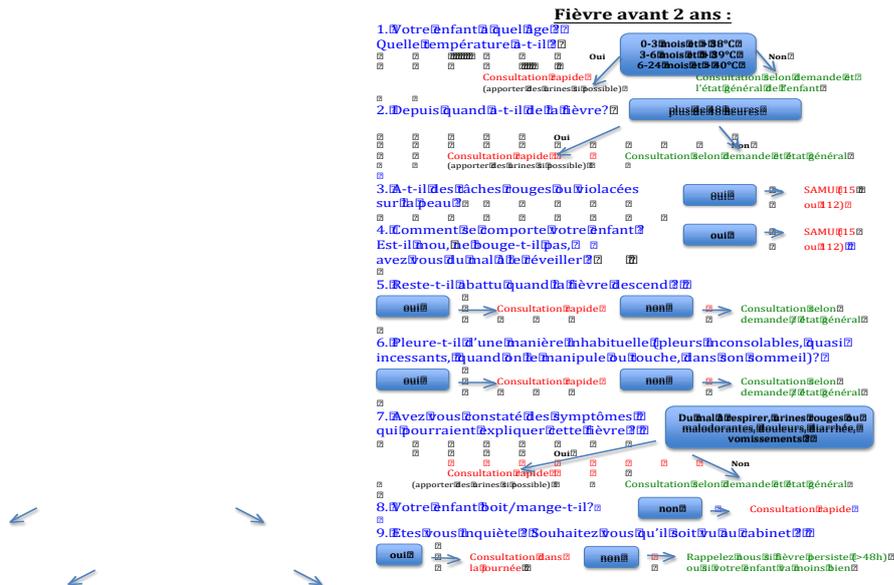
(Pacte territoire-santé » Ministre des Affaires sociales et de la santé, 13 décembre 2012) »

Commentaires pédiatres	Réponses parents
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Je ne peux rien déléguer.</i> • <i>Il faut que je fasse tout, tout seul, pour me faire une idée de mon patient.</i> • <i>Je ne peux pas juger si une maman s'occupe bien de son enfant si je ne vois pas comment elle l'habille.</i> • <i>Je ne peux pas travailler comme ça, c'est l'usine.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>C'est bien le travail d'équipe.</i> • <i>Avec l'assistante j'ose poser des questions que je ne poserais jamais au médecin.</i> • <i>Enfin un médecin qui m'écoute sans s'occuper de l'habillage, du chéquier, de la carte vitale, de la CB et de répondre au téléphone en même temps.</i> • <i>J'ai le temps de donner le sein après le vaccin, d'habiller tranquillement mon bébé, de lire les documents, qu'on m'a donnés et de poser quelques questions supplémentaires aux assistantes...</i>

Dans un cabinet, les qualités du médecin restent essentielles, cependant les compétences, l'empathie et la formation du personnel sont des éléments déterminants pour les patients et la qualité de vie professionnelle des praticiens. La délégation de tâches donne au médecin plus de disponibilité pour son observation, son raisonnement médical, ou simplement la relation avec son patient.

Pour les assistant(e)s, plusieurs domaines doivent être abordés :

- **Leur** responsabilité civile et pénale, ne pas sortir de son rôle d'assistant
- Le secret professionnel, déontologie,
- Les acteurs des différents réseaux, et correspondants
- Les particularités juridiques selon le moyen de communication : téléphone, mail, SMS
- Documentation des réponses, des conseils, des prescriptions. Il existe des algorithmes de conseils au téléphone.



- La gestion d'une situation de crise au cabinet :
 - Prévenir les secours
 - SaO2
 - Aérosol
 - Documentation
 - Gérer le Cabinet et les autres patients
 - Effectuer les gestes de première urgence
 - Connaître les numéros d'urgence
 - Reprendre mécanismes, effets et gestion du stress
- La gestion de la comptabilité : 
 - Axicompta
 - Axiam
 - Télétransmission
 - Messagerie sécurisée
 - Contact avec les caisses
 - Gestion du site individuel comme « pediaconsult »
- L'hygiène au cabinet :
 - Bases microbiologiques
 - Aération
 - Désinfection mains, matériel, plans de travail
 - Elaboration d'un protocole d'entretien des locaux
 - Tri des déchets (OTC)
 - CAT en cas d'accident d'exposition au sang (AES)
 - Vaccinations
- La participation aux études cliniques : 

- Souvent chronophage
- Perte de temps administrative
- Très répétitif
- Facile à déléguer
- Amélioration de la saisie des données
- Scientifiquement intéressant

LE PARI

Ce que nous devrions déléguer	Ce que nous pourrions déléguer
<ul style="list-style-type: none"> • Entretien des locaux • Prise de rendez-vous simple, Réponse téléphonique, Réponse à certains mails, Certificats, Renouvellement ordonnance • Gestion de notre site individuel « pediaconsult » • Préparation des consultations <ul style="list-style-type: none"> – Installation, Carnet de santé, Début d’interrogatoire – Poids Taille PC – SaO₂, Température, DEP, TA – Préparation et inscription dans carnets et dossiers des vaccinations • Evaluation des questionnaires parentaux <ul style="list-style-type: none"> – IFDC, MCHAT, HAD, Conners, CBCL etc. – Encaissement, Comptabilité, Commandes 	<ul style="list-style-type: none"> • BU, TDR divers, Glycémie, CRP capillaire • Tests visuels, Tympanométrie, Audiométrie • Dialogoris, DPL3, ERTL4, EvalMater, Conscience phonologique, Conscience phonémique, ERTLA6, Tests de lecture, (EDA) • Prick Tests, Patch Tests • EFR, Aérosolthérapie, • Vaccinations, Traitement intraveineux (pyelo) • Education thérapeutique (asthme diabète etc.), Consultation allaitement, Conseil diététique ...

Vos inquiétudes deviennent alors financières, car tout cela a un coût.....Pas tant que cela. Certes notre système de rémunération à l’acte et d’embauche de salarié n’est pas encore très favorable. Cependant le vent tourne, l’évolution de notre système de santé devenant indispensable, l’exercice avancé des infirmiers, l’élargissement de certaines pratiques aux sage-femmes et pharmaciens vont certainement modifier l’offre de soins. En attendant, Le

médecin garde la responsabilité de l'acte, de la facture et encaisse les honoraires des actes effectués dans son cabinet. Les pédiatres trouvent ainsi les ressources pour s'entourer d'une assistante qui réalisent une partie technique des actes, leur permettant de dégager du temps médical ou de pratiquer certains actes spécifiques qu'ils sont aujourd'hui contraints de confier à d'autres professionnels.

- Dans cet optique, et dès votre installation il faut envisager la possibilité de développer votre cabinet vers de nouvelles activités, techniques et de l'organiser :
 - Surface suffisante (70 m² par médecin souhaitable)
 - Importance des aménagements:
 - Plusieurs salles d'examens (2-3 par médecin) +
 - Frigos (vaccins, Prick Tests, TDR)
 - Secrétariat isolé
 - Deux entrées (infectieux / systématiques, ados / bébés etc.)
 - Une à deux salles d'attente, une salle allaitement ou enfant vulnérable
 - Réseau informatique
 - Matériel technique (TDR, CRP, SaO₂, Aérosols, EFR, auto-réfractomètre, Audio-, Tympanométrie, ERTL, EDA, DPL, EvalMater etc.)

Le matériel s'amortit sur plusieurs années, permettant diminuer la charge fiscale.

Il est clair qu'un exercice en groupe permet d'améliorer le fonctionnement du cabinet :

- Pour répartir et accueillir plus de consultations non programmées
- De travailler en alternance (Intérêt d'une association)
- D'augmenter de l'amplitude horaire du cabinet
Ouverture de 7h30 à 20h30, le samedi matin
(dimanche et jours fériés?)
- De mieux gérer la permanence téléphonique pour le cabinet
- De mieux s'organiser pour les congés ou les absences pour formations
- De partager de frais fixes (personnel, loyer)
- De partager le matériel technique
- D'avoir la possibilité d'un deuxième avis au sein du cabinet et de sous-Spécialités

En conclusion, belle aventure que d'imaginer, créer, adapter son outil de travail pour améliorer la prise en charge de ses patients, et sa propre qualité de vie professionnelle et rester dans la passion de ce métier.

Nathalie Gelbert

CHAMBERY

Andréas Werner

VILLENEUVES LES AVIGNON

Dominique Jayet Anne Piollet

GRENOBLE

CLERMONT FERRAND