



Facturer une Téléconsultation avec AxiSanté / AxiAM

AxiSanté 5 version 3.54.0.0 • 03/2020 V01.00

SOMMAIRE

Page | 1

| Lire la Carte de Professionnel de Santé (CPS) | 2 |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|
| Sélectionner le Patient à facturer | 3 |
| Ouvrir une FSE en mode Télémédecine | 4 |
| Cas 1 : Facturer sans Tiers-payant | 5 |
| Cas 2 : Facturer en Tiers-payant sur la part obligatoire | 6 |
| Cas 3 : Facturer en Tiers-payant sur la part obligatoire pour un Patient en ALD | 7 |
| Télétransmettre la feuille de soins Téléconsultation | 8 |
| Ajouter un règlement à un impayé Patient | 9 |





Lire la Carte de Professionnel de Santé (CPS)

Comme pour une Feuille de Soins Electronique (FSE) classique, la lecture de la carte CPS est nécessaire pour facturer une Téléconsultation.

| 😵 Navigateur - AxiSanté Généraliste 3.54.0.0 | | > | × |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|
| Date du jour : 10/03/2020 Situation 99112218 5 - Médecine générale | V I.40 TLA | | |
| Eichier Paramètres Outils Aide 🚭 Praticien LIBRE MAX (99900054) | 🗧 💳 Identification CPS 🕘 🗇 Générer un identifiant SEMA 🛛 🔽 Votre espace | IS (50) MIM | |
| & Vaccination Grossesse Mémos | Liste des dossiers | Télétransmission des factures | ? |
| Volet médical Recettes Recettes Feuille de soins | Patients | | |
| Documents Volet administratif Biomètrie | Eusion dossier natient (0) | 🗆 New Angle (a) - D 🔪 | |
| Regroupement : 📋 🍃 🎽 🛗 📾 🎅 😤 😋 | S Nom Ane | Dossier Propriétaire | ^ |
| Filtres : <tous praticiens=""> 💌 <tous documents=""> 🔍 💌 📗</tous></tous> | BEBE Charlotte | 2 ans 11 mois - 01/04/2017 | |
| Aut Titre Age ∇ Date création ∇ | CARDIO Lucas | 71 ans 4 mois - 18/10/1948 | |
| MA 🛛 🐇 Suspicion de covid 64 ans 8 mois 09/03/2020 | CARTE DE DEMO Amelie | 70 ans 5 mois - 14/09/1949 | |
| ALA 🛛 🐳 HYPERTENSION 62 ans 7 mois 09/02/2018 | CARTE DE DEMO Charles | 78 ans 2 mois - 01/01/1942 | |
| ALA 🛛 🗳 DIABETE NON IN 62 ans 3 mois 02/10/2017 | ESMAUX Nathalie | 64 ans 8 mois - 15/06/1955 | |
| VIR 🐳 🕂 Antécédent de 62 ans 29/06/2017 | DUGARRY Céline | 48 ans 5 mois - 21/09/1971 | - |
| VIR 🗳 Consultation 62 ans 29/06/2017 | 💼 😟 ESSAI Agnes | 24 ans 2 mois - 25/12/1995 | |
| VIR 🥔 angine 62 ans 29/06/2017 | 🖮 💣 ESSALAlain | 78 ans 2 mois - 01/01/1942 | |
| | 🖮 💣 ESSAI Alexandre | 26 ans 5 mois - 05/10/1993 | |
| | 🖌 🚞 💣 ESSAI Alexis | 25 ans 6 mois - 04/09/1994 | |
| | 🗧 📑 GENEF Saisie code porteur | 57 ans 6 mois - 03/09/1962 | |
| | 🗧 💣 💣 GENEF Veuillez saisir votre code porteur sur 4 chilfres | 5 ans 6 mois - 16/08/2014 | |
| | | 30 ans 6 mois - 14/08/1989 | |
| | | 43 ans 3 mois · 30/11/1976 | |
| | 🕋 💣 JEU-SE 💦 Valider 💽 Annuler | 39 ans 7 mois - 03/08/1980 | |
| | | 46 ans 8 mois - 13/06/1973 | |
| | 🕋 🌻 SAGE-FEMME Julie | 44 ans 1 mois - 02/02/1976 | |
| | SPECIMEN DE CARTE Marie-amelie | 55 ans 11 mois - 01/04/1964 | |
| | 🕋 📑 SPECIMEN DE CARTE Simon | 55 ans 1 mois - 21/01/1965 | |
| Prévisualisation Y Y | | | |
| | | | |
| • (09/03/2020) - Suspición de covid-19 | | | |
| Type de consultation | | | |
| Motif(s) Libro(s) | | | |
| ··· ⑦ | | | ~ |
| Etiquettes YY | Téléphone (Domicile) : 0 825 01 (| 30 00 - Mobile : 06 00 00 00 00 | |
| | 🛛 👗 Nouveau patient 🔚 Nouvelle Recette 🦼 Autre Recette 💥 Feuille de Soins 🥝 Fe | uille de Soins Désynchronisée 🦪 Téléservices de l'assurance maladie 🔻 | * |

Image 1 • Connexion de la carte CPS

- 1 Cliquez sur Identification CPS,
- 2 Saisissez votre code porteur à 4 chiffres,
- 3 Cliquez sur Valider.





Sélectionner le Patient à facturer

Lors d'une Téléconsultation, le Patient est à distance et ne peut donc pas vous présenter sa carte vitale.

| 🍪 Navigateur - AxiSanté Généraliste 3.54.0.0 | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| te du jour : 10/03/2020 Situation 99112218 5 • Médecine générale 🛛 🗸 🥪 Logiciel lecteur : V 1.40 TLA | | | | | | | | |
| Fichier Paramètres Outils Aide 🚭 Praticien LIBRE MAX (99900054) | 🔤 💳 Identification CPS 🔶 🛛 🖓 Générer un identifiant SEMA 🛛 | otre espace | | | | | | |
| 🖌 Vaccination 🚺 Grossesse 😥 Mémos | Liste des dossiers | iestion des Recettes X Télétransmission des factures | | | | | | |
| Volet médical 🔤 Recettes 🛛 💏 Feuille de soins | | Vitale | | | | | | |
| 🔽 🔚 Documents 🛛 🙎 Volet administratif 💦 🔛 Biométrie | Patients ▼ 🖳 🚺 → Recherc | ne par Nom 💌 📉 | | | | | | |
| Regroupement: | Fusion dossier patient (0) | Résultat(s) : 1 | | | | | | |
| | S Nom | Age D | | | | | | |
| Filtres : <tous praticiens=""></tous> | 🝙 🌳 DESMAUX Nathalie 🛛 💫 | 64 ans 8 mois - 15/06/1955 | | | | | | |
| Aut∉ Titre Age ∇ Date création ∇ | | | | | | | | |
| ALA 🛛 🗳 HYPERTENSION 62 ans 7 mois 09/02/2018 | | | | | | | | |
| ALA 🗳 DIABETE NON IN 62 ans 3 mois 02/10/2017 | | | | | | | | |
| VIR 🗳 🕂 Antécédent de 62 ans 29/06/2017 | | | | | | | | |
| VIR 🗳 Consultation 62 ans 29/06/2017 | | | | | | | | |
| VIR 🥒 angine 62 ans 29/06/2017 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Image 2 • Recherche et sélection du Patient

1 Recherchez votre Patient en tapant les premières lettres de son nom de famille dans le champs correspondant,

2 Sélectionnez ensuite votre Patient dans la liste des Patients.





Ouvrir une FSE en mode Télémédecine

La facturation d'un acte de téléconsultation reprend les mêmes étapes que celles d'une FSE classique.

Depuis le Navigateur :

| 🚴 Nouveau patient 🖋 Nouvelle consultation 💧 | Mobile : 050000000 - Mobile : 0756094842 🔊 Nouvelle ordonnance 📓 Nouvelle autre prescription 📓 Nouvelle Recette 💐 Autre Recette 🐹 Feuille de Soins 🚺 lle de Soins Désynchronisée 🏾 Téléservices de l'assurance maladie 👻 |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Image 3 • Ouverture d'une FSE depuis le Navigateur |
|)u depuis le Dossier | Patient : |
| Q Mme DESMAUX Nathalie - 64 ans 8 n | iois 25 jours - 15/06/1955 - Poids : 70kg - Taille : 150cm - IMC : 31,1 Kg/m² |
| Eichier Edition Chercher Paramètres | Outils Aide 🜐 Praticien LIBRE MAX (99900054521) 🚽 🖤 BPCO 🔤 📆 📆 connecté |
| Suivi de diabète Feuille de soins | 🖻 Ordonnance 📳 Autre prescription 💋 Courrier 🥻 Résultat d'examen 📧 Acquisition 👻 Vaccination 🛣 Grossesse 💥 Volet médical 📓 Recettes |

Image 4 • Ouverture d'une FSE depuis le Dossier patient

1 Cliquez sur le bouton Feuille de soins,

La fenêtre suivante s'affiche :



Image 5 • Sélection du mode de sécurisation de la FSE

2 Sélectionnez le mode **Télémédecine**.

La FSE s'ouvre en mode Télémédecine.

Le téléservice Acquisition des droits (ADR) est automatiquement utilisé pour garantir la facture.





Cas 1 : Facturer sans Tiers-payant

Dans cet exemple, le Patient a à sa charge la totalité la facture. Etant à distance, le règlement du jour est réalisé en impayé afin que le Patient règle à postériori la consultation.

| 🙎 Volet administratif 🚿 | Création d'une nouv | elle consulta | ation 🔀 Cré | ation d'une | Feuille de S | oins | | | | | | | - |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|--------------|--------------|------------------|-------------------|-----------------------|---------|-----------|-----------------------|------------------------------|---------|
| Date facture : 10/03/2020 | Date de prescrip | otion : 10/03 | 3/2020 🛐 | Requérant | /Accompag | gnant | | | | | ° de fa | cturation | |
| Parcours de soins | Parcours de soins | | | | | | | | | | | | |
| Médecin traitant déclaré Hors parcours Hors résidence | Médecin traitant déclaré Médecin Traitant LIBRE MAX Situation Je suis le médecin traitant de ce patient (T) Orienté par | | | | | | | • | | -Situatio | on)ans le Méde | e parcours : cin traitant | |
| Prestations | | | | | | | | | | | | | |
| Actes Demande d'entente préalable Date : 1 N* PEC : | | | | | | | | | | | | | |
| Remboursement | | | | | | | | | | | | | |
| Cadre de remboursement AMO | | D | Tiers-payant. | AMC standa | ard | 🗌 Tiers payar | it CMU/AI | de | Tie | rs payan | t AMC o | coordonné — | |
| Tiers-payant sur la part AM 1 999 9999 - Répondeur de te | 0 🔄 Bénéficaire. st du GIE | ACS | <u>C</u> ompléme | ntaires |] | Tiers-payar | nt C <u>M</u> U/A | ME | Tiers | -payant o | coordon | iné <u>A</u> CS | |
| Exonération | | | | | | | | | | | | | |
| 0 : Pas d'exonération | | | ▼ Sélection | n exonératio | n | | Non exo | nérés | | | | | |
| Nature pièce justificative Le pro | fessionnel de santé a | consulté le se | erveur de droits | ADR | - - | | | | | | | | |
| Nature d'Assurance Maladie | • | Soins su | ite à un acc | cident de | droit com | nmun <u>O</u> ui |) <u>N</u> on | 2 | | | | | |
| Liste des actes prescrits | | | | | | | | - | | | | | |
| Prati N° Date d'exécuti C | Code acte | Modificat | Prix unitaire | Base | Facturé | Qualif. de dé | Taux | AMO // | AMC | DEP | Exo. | Lieu d'exé | écution |
| ML T 110/03/2020 T | CG 🔚 | | 25.00 | 25.00 | 25.00 | • | 70 | 17.50 | 0.00 | (|) | Cabinet | - |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Chè | que |] | | | | |
| | | | | | Espèces | | | | | | | | |
| | | | | 25.00€ | 25.00€ | | CB | | 0.00€ | | | | |
| Montant à régler par l' | assuré : 25.00 | € | | | | | Vire | ment | | | | | |
| | | | | | | | Imp | ayé 🥻 | tant de | ésigné | | ¥ | |
| (?) | | 🛧 A | jouter en favo | ri 🗕 📝 | Enregistrer | série d'actes | V | alider et <u>R</u> ég | iler 🗕 | 3 7 | /alider | 8 | nnuler |

Image 6 • Facturation sans Tiers-payant

1 Saisissez dans le champs Actes l'acte de Téléconsultation : TCG si vous êtes Généraliste ou TC si vous êtes Spécialiste,

- 2 Sélectionnez Non à la question Soins suite à un accident de droit commun,
- 3 Cliquez sur la flèche du bouton Valider et Régler,
- 4 Sélectionnez Impayé.

Dans le cas où vous avez mis en place avec vos Patients un autre mode de règlement (Virement, PayPal...) sélectionnez ici le mode de règlement correspondant.

La FSE est validée et prête à être transmise. La recette est validée avec un impayé Patient de 25,00€.





Cas 2 : Facturer en Tiers-payant sur la part obligatoire

Dans cet exemple, vous pratiquer le Tiers-payant sur la part obligatoire (AMO), c'est la caisse qui vous règle directement les 70% de l'acte facturé.

Les 30% restant sont à la charge du Patient. Etant à distance, ce règlement du jour est réalisé en impayé afin que le Patient règle à postériori la consultation.

| 🙎 Volet administratif 🚿 | Création d'une nouvelle d | consultation 🔀 Créat | on d'une Feuille de | Boins | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|----------------------------------------------|----------------------------|
| Date facture : 10/03/2020 | Date de prescription | : 10/03/2020 🛐 🛛 F | lequérant/Accompa | gnant | | | ° de facturation | |
| Parcours de soins | | | | | | | | |
| Médecin traitant déclaré Médecin Traitant LIBRE MAX Situation Je suis le médecin traitant de ce patient (T) Hors résidence Orienté par | | | | | | Situ | ation Dans le parco Médecin trai | ours : itant |
| Prestations | | | | | | | | |
| Actes 1 | | 🔲 ★ Favo | is 🔍 Recherch | CCAM | Demande d'a | ntente préalable | * PEC : | • |
| Remboursement Cadre de remboursement AMC Tiers-payant sur la part AM 1 999 9999 - Répondeur de te |) | Tiers-payant Al | IC standard | Tiers payant | CMU/AME | Tiers pay | ant AMC coordoni nt coordonné <u>A</u> CS | né |
| Exonération | | | | | | | | |
| 0 : Pas d'exonération | | Sélection e | xonération | | Non exonérés | | | |
| Nature pièce justificative Le pr | ofessionnel de santé a cons | ulté le serveur de droits Al | DR 🔻 | | - | | | |
| Nature d'Assurance Maladie | ▼ So | ins suite à un accio | dent de droit cor | nmun <u>O D</u> ui (| ● <u>N</u> on 3 | | | |
| Liste des actes prescrits | | | | | | | | |
| Prati N° Date d'exécuti 0 | Code acte Mod | ificat Prix unitaire B | ase Facturé | Qualif. de dé | Taux AMO | AMC DEP | Exo. Lie | <mark>u d'exécution</mark> |
| | | 23.00 | 25.00 £ 25.00 € | , <u> </u> | Chèque Espèces CB | 0.00€ | u v La | |
| Montant à régler par l | 'assuré : 7.50€ | | | | Virement | Jutant désign | é | 6 |
| ? | | 🌟 Ajouter en favori | | r <u>s</u> érie d'actes | Valider et <u>F</u> | | ⊻alider | |

Image 7 • Facturation en Tiers-payant sur la part AMO

1 Saisissez dans le champs Actes l'acte de Téléconsultation : TCG si vous êtes Généraliste ou TC si vous êtes Spécialiste,

- 2 Cochez la case Tiers-payant sur la part AMO,
- **3** Sélectionnez **Non** à la question **Soins suite à un accident de droit commun**,
- 4 Cliquez sur la flèche du bouton Valider et Régler,
- **5** Sélectionnez **Impayé**.

(

Dans le cas où vous avez mis en place avec vos Patients un autre mode de règlement (Virement, PayPal...) sélectionnez ici le mode de règlement correspondant.

La FSE est validée et prête à être transmise. La recette est validée avec un impayé Patient de 7,50€.







Cas 3 : Facturer en Tiers-payant sur la part obligatoire pour un Patient en ALD

Dans le cas de l'ALD, le taux de remboursement de la part obligatoire (AMO) est à 100%. Dans cet exemple, vous pratiquez le Tiers-payant sur la part obligatoire, c'est la caisse qui vous règle directement les 100% de l'acte facturé.

Le Patient n'a rien à régler.

| 🖉 Volet administratif 🚿 Création d'une nouvelle | consultation d'une Feuille de Soins | • | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Date facture : 10/03/2020 Date de prescription | : 10/03/2020 🛐 Requérant/Accompagnant | * de facturation | | | | | | | | |
| Parcours de soins | | | | | | | | | | |
| Médecin traitant déclar Médecin Traitant LIBRE MAX Situation Dans le parcours: Dans le parcours: Médecin traitant de ce patient (T) Médecin traitant Hors résidence Drienté par Drienté par Situation Médecin traitant | | | | | | | | | | |
| Prestations | | | | | | | | | | |
| Actes | 🗐 🚖 Favoris 🔍 Recherche CCAM | Demande d'entente préalable Date : N° PEC : | | | | | | | | |
| Remboursement | | | | | | | | | | |
| Cadre de remboursement AMD Tiers-payant sur la part AMO Bénéficaire ACS 1 999 9999 - Répondeur de test du GIE | Tiers-payant AMC standard Tiers-payant CMI Complémentaires Tiers-payant CMI | U/AME Tiers payant AMC coordonné U/AME Tiers-payant coordonné <u>A</u> CS | | | | | | | | |
| Exonération | | | | | | | | | | |
| 0 : Pas d'exonération | ▼ Sélection exonération 100 | % si liés ALD XXXXXX sinon Autres cas non exonérés | | | | | | | | |
| Nature pièce justificative Le professionnel de santé a con | sulté le serveur de droits ADR | | | | | | | | | |
| Nature d'Assurance Maladie 🔽 Si | pins suite à un accident de droit commun 🔿 💷 💿 🛚 | lon 🖪 | | | | | | | | |
| Liste des actes prescrits | | • | | | | | | | | |
| Prati N* Date d'exécuti Code acte Mo | lificat Prix unitaire Base Facturé Qualif. de dé Tau | x AMO AMC DEP Exo. Lieu d'exécution | | | | | | | | |
| ML 💌 1 10/03/2020 TCG 📃 | 25.00 25.00 25.00 💌 | 100 25.00 0.00 📄 ···· 4 🔹 Cabinet 💌 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 25.00€ 25.00€ | 25.00€ 0.00€ | | | | | | | | |
| Montant à régler par l'assuré : 0.00 € | | Par écutant désigné 🖌 👫 💷 | | | | | | | | |
| ? | 🚖 Ajouter en favori 💌 📝 Enregistrer <u>s</u> érie d'actes | Valider et <u>R</u> égler Valider | | | | | | | | |

Image 8 • Facturation en Tiers-payant sur la part AMO pour un Patient en ALD

1 Saisissez dans le champs Actes l'acte de Téléconsultation : TCG si vous êtes Généraliste ou TC si vous êtes Spécialiste,

- 2 Cochez la case Tiers-payant sur la part AMO,
- 3 Sélectionnez Non à la question Soins suite à un accident de droit commun,
- 4 Cliquez sur Valider et Régler.

La FSE est validée et prête à être transmise. La recette est enregistrée.





Télétransmettre la feuille de soins Téléconsultation

La télétransmission d'une FSE Téléconsultation se déroule dans les mêmes conditions qu'une FSE classique.

Depuis le Navigateur :

| Liste d | es dossiers | Liste des | rendez-vous | Gestion des Recetter | Télétransmission des fact | ures 1 | | ? |
|----------------------------|---------------|-----------|-----------------|----------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------|
| | Liste des fac | ctures | | | | | | |
| | Factures | | | | | | | |
| Factures non transmises | Type Fact. | Facture | Date | Nom du patient | Actes | Montant | Numéro d'immatriculation | Date naissa 🗸 |
| | 🗙 FSE | | 8 10/03/2020 | CARTE DE DEMO Amelie | TCG | 25,00 | 1420199999999 59 | 14/09/1949 |
| | FSE | | 7 10/03/2020 | SPECIMEN DE CARTE Simon | С | 23,00 | 2640499999999 46 | 21/01/1965 |
| Factures | FSE | | 6 10/03/2020 | SPECIMEN DE CARTE Marie-am | С | 23,00 | 2640499999999 46 | 01/04/1964 |
| désynchro. | 🔆 FSE | | 5 10/03/2020 | ESSAI Alain | TCG | 25,00 | 142196296516596 | 01/19/1942 |
| | 🗙 FSE | | 1 09/03/2020 | DESMAUX Nathalie | TCG | 25,00 | 2550699999999 34 | 15/06/1955 |
| | | | | | | | | |
| Journal des | | | | | | | | |
| factures | | | | | | | | |
| \$ | | | | | | | | |
| Gestions des lots | | | | | | | | |
| \$ | | | | | | | | |
| Journal NOEMIE | | | | | | | | |
| 111 | | | | | | | | |
| -212 | | | | | | | | |
| T.L.A. | | | | | | | | |
| \$ | | | | | | | | |
| Autres | | | | | | | | |
| Messages | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | 121,00€ | | |
| | Lots de FSE à | créer 3 | Lots de DRE à c | créer 0 Lots FSE/DRE non | transmis 0 Factures no | n transmises 5 (| Présence de flux d | e démonstration |
| | Zone Message | | /163 | | | | | |
| | | 2 | | | Mettre en lo | ts Recevoir et Trai | ter Journal des transmissions | Transmettre 3 |

Image 9 • Télétransmission des FSE

- 1 Sélectionnez l'onglet Télétransmission des factures,
- 2 Sélectionnez l'onglet Factures non transmises,
- **3** Cliquez sur le bouton **Transmettre**.





Ajouter un règlement à un impayé Patient

Lorsque votre Patient vient pour régler le reste à charge de sa facture. Depuis le Navigateur :

| Liste (| des dossiers Liste des rendez-vous Ge | stion des Recettes | létransmission des f | factures | | | ? |
|----------------------|----------------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------|--------------------|---------------------|----------------|
| | Liste des impayés | 🔄 🦲 🗌 Afficher les pr | estations de tous le | s praticiens | | | |
| Liste des | | Afficher uniqu | ement les impayés | définitifs 🔁 | 1 | | |
| | Date Patient 10/03/2020 DESMALIX Nathalie | Assuré/Payeur | N Fact Pi | raticien Utilisateur I MI | Facturé 25.00.€ | Réglé 50 17.50.€ | olde 7.50.€ |
| | Toroor Local Dicommon Hadriano | DEGNAGATIATIALE | Aio | iter un règlement | 4 | 11,000 | 1,000 |
| Brouillard des | | | Sup | primer la recette | | | |
| | | | Pass | er en impayé définit | if | | |
| Journal des | | | Colo | onnes | > | | |
| | | | | | | | |
| Liste des impayés | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Image 10 • Recherche de l'impayé Patient

Sélectionnez l'onglet Gestion des Recettes,

2 Sélectionner l'onglet Liste des impayés. Cette liste affiche sur la période définie, tous les impayés Patients,

3 Effectuez un clic-droit sur la ligne correspondante à l'impayé pour lequel vous souhaitez ajouter un règlement,

4 Sélectionnez Ajouter un règlement.

Cette action ouvre le Dossier Patient et la recette correspondante afin d'y renseigner le mode de règlement comme à votre habitude :

| Baisie du règlements | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------|-------------|------------|---|-----------|-------------------------------------|-------------------------|--|--|
| Date Payer 10/03/2020 ✓ | ur MAUX NATHALIE | | | | | Montar | nt du règlement 7,50 | | |
| Mode de règlement Chèque | O Espèces | Carte Bleue | ⊖ Virement | 6 | N* Chèque | Date d'encaissement 10/03/2020 V | Solde 0,00 | | |
| | | | | | | Mult | i-règlement | | |
| Vous êtes en mode Ajout de règlement. | | | | | | | | | |
| ? | | | | | | 6 Valider 2 | Annuler | | |

Image 11 • Ajout du règlement Patient

5 Sélectionnez le mode de règlement correspondant,6 Cliquez sur Valider.







Nous espérons que ce document facilitera l'usage de votre logiciel et le suivi de vos Patients. Si vous avez des remarques, n'hésitez pas à nous écrire sur <u>support@axisante-fr.cgm.com</u>

